



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPrensIVO "VIALE SAN MARCO"

Viale S.Marco, 67 - 30173 VE-MESTRE tel. 041958791 – fax 041952921 sito www.icvialesanmarco@edu.it
e-mail: veic874009@istruzione.it ; pec: veic874009@pec.istruzione.it
Cod. fisc. 82012700272 - Cod. Scuola VEIC874009

AVVISO DI SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI UN OPERATORE TURISTICO PER LO SVOLGIMENTO DI UN VIAGGIO DI ISTRUZIONE A TRENTO E ROVERETO PER LE CLASSI TERZE DELLA SC. SECONDARIA DI PRIMO GRADO A. MANUZIO A.S. 2019/20

VISTO il D.I. 129 del 28.08.2018 recante il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTA l'approvazione del programma annuale e.f. 2020 con parere favorevole Revisori dei Conti in data 5/12/2019;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO il regolamento per l'acquisizione di beni e servizi approvato dal Consiglio d' Istituto con delibera n. 241 del 07/03/2019;
VISTA la nota recante le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.l.gs. 50/2016 e ss.mm.ii) Quaderno n.1 APPENDICE –Aggiornamento giugno 2019;
Tenuto conto:
- che la Corte dei Conti con delibera delle Sezioni Riunite n. 6/contr/05 del 15 febbraio 2005 ha approvato le linee di indirizzo ed i criteri interpretativi sulle disposizioni della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (finanziaria 2005) in materia di affidamento di incarichi di studio o di ricerca ovvero di consulenza (art. 1 commi 11 e 42);
Vista la nota MIUR 03/02/2016 sui viaggi d'Istruzione;
VISTA la richiesta degli insegnanti delle classi terze della sc. Sec. A. Manuzio per un viaggio di istruzione come nuova esperienza didattica educativa di 3 giorni a Trento Rovereto che comprenda un percorso storico relativo alla 1^ guerra mondiale;
VISTO che il sondaggio presentato ai genitori degli alunni delle classi terze della scuola A. Manuzio ha riscontrato un'alta adesione;

RENDE NOTO

L' avviso pubblico per l'affidamento di un viaggio di istruzione

DESTINAZIONE: Trento-Rovereto e dintorni

DATE DI EFFETTUAZIONE: 6/7/8 maggio 2020 -

CLASSI PARTECIPANTI: classi 3A-3B-3C-3D **DURATA DEL VIAGGIO:** tre giorni e due notti

NUMERO PARTECIPANTI: 74 studenti circa e 9 insegnanti

PROGRAMMA POSSIBILMENTE RICHIESTO

1° giorno

Mestre-Rovereto

Visita al Museo della Guerra o Casa Futurista di Depero o effettuazione laboratorio didattico al MART di Rovereto; visita al centro storico di Rovereto ed eventualmente visita alle trincee di Matassone.

2° giorno

Visita guidata al Muse di Trento o al Museo dell'aeronautica Gianni Caproni di Mattarello. e visita della città di Trento.

3° giorno

Visita al Forte Belvedere a Lavarone e/o attività didattica al sacrario di Malga Zonta e a Base Tuono.

Considerata la necessità di verificare la disponibilità di visita ai Musei e delle guide, i tempi orari degli spostamenti e la posizione degli alberghi, gli insegnanti lasciano alla Ditta la

possibilità di presentare un eventuale programma alternativo rispetto all'organizzazione giornaliera sopraindicata

Trattamento: pensione completa dalla cena del primo giorno al pranzo del terzo giorno, quest'ultimo eventualmente al sacco.

Sistemazione: albergo *** in camere multiple per gli studenti; possibilmente in camere singole per gli insegnanti.

Presenza di accompagnatori/guide/animatori: nr 3-4 accompagnatori/educatori per gestire la giornata, e la serata (giochi, uscite etc).

Tipologia attività: attività interattive e visita guidate.

Trasporto andata e ritorno: Pullman granturismo certificato normativa UNI EN ISO 9001 compreso di ogni onere di trasporto inclusi pedaggi, parcheggi, vitto/alloggio ed autista.

Assicurazione, spese organizzazione, IVA: comprese nel pacchetto.

Il preventivo deve includere:

- 1- Viaggio a/r;
- 2- Camere singole per gli insegnanti collocate negli stessi piani dei ragazzi non oltre il 2°Piano;
- 3- n. 9 gratuità;
- 4- Pensione completa;
- 5- Acqua minerale ai pasti;
- 6- Nome dell'hotel e categoria.

ART. 1. Si richiede in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, la Vs. migliore offerta che sarà valutata in termini di qualità e costo.

ART. 2. Il presente capitolato ha per oggetto: VIAGGI DI ISTRUZIONE Trento e Rovereto.

ART. 3. Modalità di presentazione delle offerte:

L'offerta può essere presentata direttamente al Dirigente Scolastico CRISTINA STOCCO o inviata a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento (fa fede la data del timbro postale) o attraverso mail certificata alla casella di Posta Certificata dell'istituzione scolastica all'indirizzo VEIC874009@PEC.ISTRUZIONE.IT a pena di esclusione, **entro le ore 12 del giorno 21/02/2020.**

In caso di presentazione dell'offerta attraverso mail certificata è necessario, a pena di esclusione, che ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82 del 2005 - Codice dell'Amministrazione Digitale, nel messaggio il gestore attesti il rilascio delle credenziali previa identificazione del titolare.

L'offerta dovrà contenere la seguente documentazione:

Programma del viaggio comprese escursioni e visite ai musei.

Dettaglio sistemazione in alloggio categoria hotel, pasti compresi etc. come da programma richiesto.

Dovrà inoltre essere allegata per i mezzi di trasporto :

- 1- Autorizzazione esercizio attività di noleggio autobus con conducente;
- 2- Dichiarazione di essere in regola con la normativa sulla sicurezza del lavoro e aver provveduto alla redazione del D.V.R.;
- 3- Dichiarazione di essere autorizzati all'esercizio della professione (AEP) ed essere iscritti al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;
- 4- Dichiarazione di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi in corso di validità;
- 5- Dichiarazione che il mezzo sia dotato dello strumento di controllo dei tempi di guida e riposo del conducente (cronotachigrafo o tachigrafo digitale);
- 6- Dichiarazione che il personale addetto sia titolare di rapporto di lavoro dipendente o titolare, socio o collaboratore dell'impresa in regola con i versamenti obbligatori INPS ed INAIL;

Entro 5 gg. dalla partenza, dovrà essere fornita copia dei seguenti documenti:

- Patente di guida categoria D;
- La carta di qualificazione del conducente (CQC) per il trasporto di persone;
- Dichiarazione, rilasciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa che attesta la tipologia e la regolarità del rapporto di lavoro;
- Dichiarazione che il veicolo è dotato di estintori e che nella parte posteriore del veicolo sono presenti i dischi indicanti le velocità massime 80/Km/h e 100/Km/h;
- Dichiarazione copertura assicurativa R.C.A. rilevabile dal Certificato Assicurativo che deve trovarsi a bordo del veicolo;
- Esito revisione annuale e numero massimo di persone che l'autobus può trasportare, riportati sulla carta di circolazione;
- Cartelli - pittogrammi o sistemi audiovisivi indicanti l'obbligo dell'uso di sistemi di ritenuta-cinture di sicurezza se l'autobus ne è dotato.

ART. 4 . Valutazione offerte.

L'esame è demandato alla Commissione di Gara nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione potrà procedere agli ordini anche con l'acquisizione di almeno 1 preventivo/offerta. I prezzi indicati nell'offerta non dovranno superare l'importo OMINICOMPENSIVO di €. 220,00 ad alunno. Non potranno subire variazioni in aumento per effetto delle erronee previsioni della Ditta. La scelta del fornitore avverrà sulla base dell'offerta più vantaggiosa.

ART. 5 . Termini per completamento della fornitura. L'Istituto procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria tramite contratto scritto.

ART. 6. Modalità di pagamento: L'Istituto provvederà al pagamento della fattura al rientro del viaggio, entro 30 giorni dal ricevimento fattura elettronica.

ART. 7. Criteri aggiudicazione

La presente procedura sarà aggiudicata in base al criterio della migliore offerta economica ai sensi del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti: Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato in viaggi d'istruzione per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali per almeno tre anni -	Punti 2
Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato viaggi d'istruzione con la nostra Istituzione Scolastica andati a buon fine	Punti 2
Qualità delle strutture Hotel: 3 *** 4*** o sup.	Punti 7 Punti 14
Qualità dei mezzi 6-5 anni di vita 4-3 anni di vita 2-1 anni di vita	Punti 10 Punti 15 Punti 20
Offerta economica più vantaggiosa	Punti 20
Polizza assicurativa	Punti 5
Massimale ass.vo più vantaggioso	Punti 5

Art. 8 Pubblicazione graduatoria

All'esito della valutazione dei titoli, effettuata dalla commissione all'uopo nominata e convocata in data 21/02/2020 alle ore 14.00, verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale il 24/02/2020.

Entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo VEIC874009@ISTRUZIONE.IT, eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.

Trascorsi i 5 giorni la graduatoria diventa definitiva.

Nel caso sia presente un unico preventivo la graduatoria è da considerarsi definitiva dopo il giudizio espresso dalla commissione nominata per la valutazione delle proposte pervenute.

Art. 9 - Disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto nella Sezione "Area Pubblicità Legale".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Cristina STOCCO
documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse

