



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIALE SAN MARCO"

Viale S.Marco, 67 - 30173 VE-MESTRE tel. 041958791 - fax 041952921 sito www.icvialesanmarco.edu.it
e-mail: veic874009@istruzione.it ; pec: veic874009@pec.istruzione.it
Cod. fisc. 82012700272 - Cod. Scuola VEIC874009

Mestre Venezia, 26/11/2019

Oggetto: Determina a Contrarre per acquisto di n. 01 monitor interattivo per sc. primaria "L. Radice" CIG: ZF72AD29D7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;
VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
VISTO in particolare l'art. 32 comma 2, l'art. 36 comma 2, lettera a), l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al D. L. 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206/2018;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208/2015;
VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
VISTA l'approvazione del programma annuale e.f. 2019, gli stanziamenti di spesa delle attività e dei progetti in c/competenza dell'esercizio, i criteri e le priorità di spesa approvati dal Consiglio d'Istituto del 07/03/2019 e con parere favorevole Revisori dei Conti in data 11/03/2019;
VISTO il Regolamento per l'acquisto di beni e servizi approvati dal Consiglio d'Istituto il 07/03/2019;
VISTA la richiesta di acquisto di monitor interattivo dell'insegnante F. Delfitto Prot. 7665/VI.2 del 26/11/2019;
DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale tipologia merceologica;
VERIFICATA la presenza in MEPA del materiale informatico richiesto fornito dalla ditta CampuStore - Media Direct S.r.l.;

RITENUTO di affidare la fornitura alla ditta CampuStore - Media Direct S.r.l.;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui in base all'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005 si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) ZF72AD29D7 ;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1830,00 iva inclusa; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto di forniture aventi ad oggetto carta per fotocopie, all'operatore economico CampuStore - Media Direct S.r.l., per un importo complessivo pari ad € 1830,00 IVA inclusa;
- 2) di autorizzare la spesa complessiva da imputare sul capitolo dell'esercizio finanziario 2019;
- 3) di nominare la prof.ssa Cristina Stocco quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Cristina Stocco

Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse