



ISTITUTO COMPRENSIVO "VIALE SAN MARCO"

Viale S.Marco, 67 - 30173 VE-MESTRE tel. 041958791 – fax 041952921 sito www.icvialesanmarco.gov.it
e-mail: veic874009@istruzione.it ; pec: veic874009@pec.istruzione.it
Cod. fisc. 82012700272 - Cod. Scuola VEIC874009

PROT. _6387/VI.5 DEL 7/10/2019

CIG N.ZAD2A0EBED

Amministrazione Trasparente

Agli ATTI

Al Sito web della scuola

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE ALUNNI E PERSONALE – aa.ss. 2019/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario indire la procedura per l'acquisizione dei servizi assicurativi per gli alunni e per il personale della scuola e che intenda avvalersene con decorrenza dal 1° novembre 2019 al 31 ottobre 2022;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32 comma 2, l'art. 36 comma 2, lettera a), l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208/2015;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale tipologia di servizi;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

VISTA l'approvazione del programma annuale e.f. 2019 con parere favorevole Revisori dei Conti in data 11/03/2019;

VISTI gli stanziamenti di spesa delle attività e dei progetti in c/competenza dell'esercizio, i criteri e le priorità di spesa approvati dal Consiglio d'Istituto in data 07/03/2019 ;

VISTO il regolamento per l'acquisizione di beni e servizi approvato dal Consiglio d' Istituto con delibera n. 241 del 07/03/2019;

VISTA la nota recante le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.l.gs. 50/2016 e ss.mm.ii) Quaderno n.1 APPENDICE –Aggiornamento giugno 2019



CONSIDERATO che non esistono ad oggi convenzioni attive sul portale CONSIP per servizi assicurativi per la scuola;

DECRETA

l'avvio della procedura di acquisizione del servizio di assicurazione alunni e personale per a decorrere dal 1° novembre 2019 e fino al 31 ottobre 2022 mediante procedura negoziata (art. 36 del Codice). Le procedure aperte al mercato, senza limitazioni sul numero di operatori fra i quali operare la selezione, consentono di non applicare il principio di rotazione (par. 3.7 Linee Guida ANAC n. 4;

L'istituto si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

L'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi sarà indicata in apposita lettera d'invito e disciplinare.

Il costo della polizza dovrà essere compreso tra € 7,00 ed € 9,00 pro-capite per alunni e operatori.

La fornitura del servizio assicurativo richiesto dovrà ricorrere dalle ore 00 del 1° novembre 2019.

Il contratto avrà forma scritta, e riporterà i tempi di attuazione e le modalità di espletamento del servizio.

Il contraente sarà scelto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95 c.2 del D.lgs. 50/2016 .

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/16 responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa STOCO CRISTINA.

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata in Amministrazione Trasparente sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Cristina Stocco

Documento firmato digitalmente